

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ № 27/24-н від 17.07.2024 р.**  
**по Службі освітнього омбудсмена**  
**Керівник Служби**

---

**Мицишена Ю.В.**

**ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**  
**ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**  
**ЗАКЛАДІВ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

**«УПРАВЛІНСЬКІ АСПЕКТИ ДОТРИМАННЯ ПРАВ В ОСВІТІ»**

**Програма розроблена**  
**у відповідності до вимог,**  
**визначених Постановою**  
**Кабінету Міністрів України від**  
**21 серпня 2019 р. № 800**

# 1. ОПИС ПРОГРАМ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

## 1.1. Суб'єкт підвищення кваліфікації

Служба освітнього омбудсмена, ЄДРПОУ 43200222

## 1.2. Розробник і викладач

Горбачов Сергій Іванович, освітній омбудсмен України у 2019-2024 р.р., педагог та директор школи (педагогічний стаж – 16 років, з них 10 – директором школи), редактор, журналіст, співавтор навчальних курсів «Критичне мислення для освітян», «Медіаграмотність для освітян», «Академічна доброчесність». Співавтор розроблення процедур інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, співавтор «Абетки для директора» («Методи збору інформації» та «Управлінські процеси закладу освіти», загальне редагування).

## 1.3. Мета викладання

**Мета курсу** «Управлінські аспекти дотримання прав в освіті» є формування професійних компетенцій сучасного керівника закладу освіти для забезпечення дотримання прав учасників освітнього процесу.

### Цільова аудиторія

- керівники та заступники керівників закладів освіти;
- керівники та працівники місцевих органів управління освітою;
- слухачі курсів підвищення кваліфікації;
- кадровий резерв керівників закладів освіти.

## 1.4. Напрямок підвищення кваліфікації

Управління закладом освіти

## 1.5. Форми навчальної діяльності

Очні і дистанційні аудиторні заняття, самостійна робота, тестування, консультування

- Перший блок (очно та/або дистанційно) - лекції, видача завдань для самостійної роботи та семінарів, індивідуальне консультування
  - Лекції – 4 години
- Другий блок - самостійна робота, виконання контрольних робіт – 4 години
- Третій блок (очно, через тиждень після першого) семінари, підсумковий контроль та підбиття підсумків –
  - Семінари – 4 години
  - Підсумковий контроль – 1 година
  - Підбиття підсумків – 1 година

## 1.6. Загальна структура курсу

Кількість змістових модулів	4
Загальний обсяг, годин/кредитів ЄКТС	16/0,5
в тому числі:	
Аудиторні (лекції та семінари)	8
Самостійна робота	6
Підсумковий контроль та підбиття підсумків	2
Форма контролю	тестування

## 1.7. Завдання вивчення курсу

Завданнями курсу є оволодіння такими компетентностями:

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту освіти або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій, а також характеризуються невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 7 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК(У) 8 – Здатність реалізувати свої права і обов'язки при виконанні професійної (управлінської) діяльності, в тому числі в умовах воєнного стану.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1 – Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, сучасні практики управління закладами освіти, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
	СК 10 – Здатність до управління організацією (закладом освіти) та її розвитком
	СК(У) 12 – Здатність до створення універсального освітнього середовища і, зокрема, для забезпечення рівного доступу до освіти осіб з особливими освітніми потребами.
	СК(У) 13 – Здатність до забезпечення державно-громадського управління у сфері освіти з метою задоволення суспільних інтересів громадян.
	СК(У) 14 – Здатність здійснювати професійну діяльність, в т.ч. в умовах воєнного стану в умовах воєнного стану.

## 1.8. Результати навчання за курсом

РН-1 – Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний та аналітичний інструментарій для управління у непередбачуваних умовах
РН-2 – Ідентифікувати проблеми в організації (закладі освіти) та обґрунтовувати методи їх вирішення
РН-5 – Планувати діяльність організації (закладу освіти) в стратегічному і тактичному розрізах
РН(У)15 – Створювати універсальне освітнє середовище, зокрема, й інклюзивне освітнє середовище.
РН(У)16 – Забезпечувати державно-громадське управління у сфері освіти та співпрацю з громадами.
РН(У)17 – Знати права та обов'язки учасників освітнього процесу та шляхи їх врегулювання й використання у професійній діяльності.
РН(У)18 – Забезпечувати діяльність організації (закладу освіти), в тому числі в умовах воєнного стану.

## 1.9. Академічні, професійні можливості за результатами опанування програми

Випускники програми застосовуватимуть отримані знання та навички в процесі повсякденної діяльності в освіті задля більш якісного дотримання прав учасників освітнього процесу.

## 1.10. Документ за підсумками курсу

За результатами курсу видається засвідчений суб'єктом підвищення кваліфікації та викладачем курсу сертифікат на 16 навчальних годин / один кредити ЄКТС

### 1.11. Докладний опис структури курсу з видами навчальної діяльності

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Усього	у тому числі <sup>1</sup>			
		л	се м	м.к.	с.р.
<b>Змістовий модуль 1. ОСНОВИ ОСВІТНЬОГО ПРАВА</b>					
Тема 1.1. Освітнє законодавство України. Учасники освітнього процесу. Види відповідальності за порушення прав у сфері освіти. Інститут освітнього омбудсмена.	2	0,5	0,5	0,25	0,75
Тема 1.2. Дії керівника закладу освіти для дотримання прав учасників освітнього процесу. Створення розпорядчого документу (наказу, розпорядження) з дотриманням прав в освіті. Порядок подання звернень та реагування на них	2	0,5	0,5	0,25	0,75
<b>Усього за змістовим модулем 1:</b>	4	1	1	0,5	1,5
<b>Змістовий модуль 2. ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>					
Тема 2.1. Право на життя і здоров'я	2	0,5	0,5	0,25	0,75
Тема 2.2. Право на недискримінаційний підхід щодо здобуття освіти. Право на захист від булінгу	2	0,5	0,5	0,25	0,75
<b>Усього за змістовим модулем 2:</b>	4	1	1	0,5	1,5
<b>Змістовий модуль 3. ПРАВА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ</b>					
Тема 3.1. Право на академічну автономію. Право на вільний вибір освітніх програм, форм підвищення кваліфікації та перепідготовки. Академічна доброчесність. Умови та оплата праці педагогічних працівників. Доплати і надбавки	2	0,5	0,5	0,25	0,75
Тема 3.2. Право на справедливе та об'єктивне оцінювання професійної діяльності. Атестація і сертифікація	2	0,5	0,5	0,25	0,75
<b>Усього за змістовим модулем 3:</b>	4	1	1	0,5	1,5
<b>Змістовий модуль 4. ПРАВА БАТЬКІВ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>					
Тема 4.1. Права батьків щодо зарахування, переведення, відрахування учнів. Колізії освітнього та сімейного права. Дії закладу освіти в умовах конфлікту між батьками здобувача освіти	2	0,5	0,5	0,25	0,75
Тема 4.2. Права батьків на отримання інформації про діяльність закладу освіти	2	0,5	0,5	0,25	0,75
<b>Усього за змістовим модулем 4:</b>	4	1	1	0,5	1,5
<b>Результати курсу – тестування, обговорення результатів, індивідуальні консультації</b>					
<b>Усього годин</b>	16	4	4	4	4